

Curriculum Vitae



LINA DI LEMBO

Informazioni personali:

Nome e cognome: Lina Di Lembo

Nata a: Campobasso il 27/01/1984

Nazionalità: italiana

Istruzione e formazione:

- Giornalista pubblicista iscritta all'OdG Molise
- Corso di videogiornalismo "Il fatto quotidiano" tenuto da Franca Leosini, Roma (luglio 2017)
- Laurea specialistica in Musicologia e beni musicali presso Università "La Sapienza" di Roma (marzo 2011)
- Stage presso l'Accademia Nazionale di Santa Cecilia (ottobre 2010 – gennaio 2011)
Mansioni principali: collaborazione alle attività editoriali. Correzione bozze e impaginazione
- Laurea triennale in Lettere moderne presso l'Università "G. d'Annunzio" di Chieti (luglio 2008)
- Conservatorio "L. d'Annunzio" di Pescara - Flauto traverso - c.i. (luglio 2006)

Esperienze lavorative:

- **Agis (Associazione Generale Italiana dello Spettacolo)**
(gennaio 2022 - in corso) Ruolo: Senior project manager.

Tra le mansioni connesse all'incarico si evidenzia:

La progettazione e gestione di azioni culturali finanziati dal PNRR.

Il supporto al comitato di coordinamento del Commissariato EXPO 2025 – AGIS per la programmazione artistica del Padiglione Italia ad Osaka (JPN) per il semestre aprile-ottobre 2025.

L'organizzazione delle Giornate dello Spettacolo 2025 (10-11 dicembre).

Organizzazione del progetto espositivo "AGIS 80 – Dal 1945 storie di spettacolo" con il sostegno del Ministero della Cultura e SIAE, con il patrocinio di Rai e in collaborazione con Università IULM, Confcommercio, Rai Teche, Archivio Luce e Cineteca di Bologna (Civita Mostre e Musei).

Redazione del volume Lo spettacolo in Italia. 1945-2025: ottant'anni di AGIS (Il Mulino).

Redazione e coordinamento editoriale del volume "Rapporto 2025" Agis dall'Associazione per l'Economia della Cultura e dall'Università di Bologna –

Dipartimento delle Arti – a partire dai dati raccolti dall’Osservatorio sullo spettacolo dal vivo di AGIS.

Direttore editoriale testata giornalistica Agis “[Notizie di Spettacolo](#)” [Reg. Tribunale di Roma 66/2022] da gennaio a dicembre 2022.

- **ItaliaFestival**

(Gennaio 2022 – in corso) Ruolo: Senior project manager.

Tra le mansioni connesse all’incarico si evidenzia:

La progettazione, ideazione e realizzazione di Festival ed eventi culturali nell’ambito del PNRR per la rigenerazione culturale e sociale dei territori.

La progettazione e gestione di azioni culturali finanziati dal PNRR.

L’organizzazione e la realizzazione di spettacoli dal vivo presso le Reti Consolari e gli Istituti Italiani di Cultura all’estero - Istituto Italiano di Cultura di Miami (USA).

La progettazione a valere sui fondi PNRR gestiti dal MiC con particolare riferimento alla realizzazione di un magazine digitale dedicato ai Festival italiani.

La realizzazione di eventi culturali nel territorio italiano, con particolare riferimento ai comuni di Varzi (PV) e Sessa Cilento (SA).

L’organizzazione e la realizzazione di spettacoli dal vivo presso le Reti Consolari e gli Istituti Italiani di Cultura all’estero - Istituto Italiano di Cultura di Colonia.

La gestione, in rappresentanza di Italiafestival, del progetto europeo “EFFEA – European Festivals Fund for Emerging Artists” per favorire la mobilità degli artisti europei, con capofila EFA – European Festivals Association.

- **Direttrice responsabile della rivista bimestrale IF – Il racconto dei Festival**

Periodico bimestrale iscritto al n. 58 del 29 maggio 2025 presso il Tribunale di Roma. Progetto realizzato con il contributo bando TOCC Decreto Direttoriale n. 385 del 19/10/2022 PROT. PROGETTO TOCC0001766 - COR 15905827 - CUP C87J23000910008

- **Fondazione Teatro Sociale di Voghera - Teatro Valentino Garavani**

(Stagione 2024-2025) Ruolo: Supporto alla ideazione e alla realizzazione della Stagione artistica 2024/2025 del Teatro Valentino Garavani. Responsabile progetto Educational e dei Progetti speciali

(Stagione 2023-2024) Ruolo: Direzione organizzativa, Responsabile Educational, Senior project manager del Teatro Valentino Garavani.

- **Varzi Festival**
 - (Edizione 2024) Ruolo:* Direzione organizzativa della II edizione del Varzi Festival (4-8 settembre)
 - (Edizione 2023) Ruolo:* Direzione organizzativa della I edizione del Varzi Festival (16-25 giugno e 1° settembre)
- **Fondazione Festival Pucciniano**
 - (Edizione 2021) Ruolo:* Ufficio Comunicazione. Assistente Ufficio stampa, promozione, relazioni pubbliche per il 67° Festival Puccini
 - (Edizione 2020) Ruolo:* Segreteria artistica per il 66° Festival Puccini
 - Tra le mansioni connesse all’incarico si evidenzia:* Supporto alla realizzazione degli eventi esterni presso Villa Paolina (Viareggio); supporto alla gestione dei rapporti con gli artisti.
 - (Edizione 2019) Ruolo:* Segreteria artistica per il 65° Festival Puccini
 - Tra le mansioni connesse all’incarico si evidenzia:* Supporto alla realizzazione degli eventi esterni presso Villa Paolina (Viareggio); supporto alla gestione dei rapporti con gli artisti.
- **Studio creativo Kitonb (marzo 2018 – aprile 2019)**
 - Ruolo:* marketing; pubbliche relazioni; ufficio stampa e comunicazione
 - Altre mansioni connesse all’incarico:*
 - Relazioni esterne e comunicazione per *Vivid Sydney Festival* 2019
 - Comunicazione e ufficio stampa per *I Light Singapore Festival* (2019)
 - Redazione Telethon 2018 (Rai 1)
 - Ufficio stampa Capodanno di Roma – “La Festa di Roma” – Circo Massimo 2018
- **Editing freelance (maggio 2017 – in corso).**
 - Collaborazioni principali:*
 - Castelvevchi editore: consulente editoriale.
- **Graphofeel edizioni (settembre 2013 – maggio 2017).**
 - Ruolo:* editing, impaginazione, organizzazione eventi.
- **Maly management srl (febbraio 2016 – aprile 2016).**
 - Ruolo:* redazione programmi televisivi (Rai 2)
- **Associazione culturale “Inaufragarmèdolce” (agosto 2015 – settembre 2015).**

Ruolo: supporto all'organizzazione festival "Agorà. Teatro e musica alle radici" (Estate romana 2015). Ufficio stampa. Promozione artisti partecipanti.

- **Centro studi Enrico Maria Salerno "La Ribalta" (ottobre 2014 – dicembre 2014).**

Ruolo: Organizzazione e coordinamento attività culturali all'interno del carcere maschile di massima sicurezza "Rebibbia".

- **Accademia Nazionale di Santa Cecilia e Università "La Sapienza" (marzo 2012-febbraio 2013)**

Incarichi principali:

- Redazione e impaginazione del volume "Giuseppe Martucci. Da Capua all'Accademia di Santa Cecilia" (a cura di A. Rostagno, P.P. De Marino, Accademia di Santa Cecilia, 2012)
- Ideazione grafica, realizzazione e impaginazione del catalogo per la mostra "Omaggio a Glenn Gould – L'estetica dell'assenza".
- Ideazione e realizzazione del progetto grafico per l'impaginazione a stampa dei programmi di sala della Fondazione.

- **Casa editrice Squilibri (novembre 2011 – dicembre 2012)**

Ruolo: redazione e organizzazione di eventi culturali. Scrittura e trascrizione musicale di registrazioni sul campo.

- **Laboratorio teatrale a cura di Sergio Rubini (luglio – agosto 2011)**

Ruolo: Ufficio stampa e comunicazione per il laboratorio teatrale tenuto dall'attore Sergio Rubini.

Docenze:

- Docenza in Consulenza alla progettazione didattica nell'ambito del Master "MANAGER DEI GRANDI EVENTI" - Edizione 2025-26 - a.f. 2025-26, realizzato da ITS per il Turismo e le Attività Culturali - Innovaprofessioni Milano
- Docenza in Consulenza alla progettazione didattica nell'ambito del Master "MANAGER CULTURALE" - Edizione 2025-26 - a.f. 2025-26, realizzato da ITS per il Turismo e le Attività Culturali - Innovaprofessioni Milano
- Docenza in Consulenza alla progettazione didattica nell'ambito del Master "MANAGER CULTURALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO" - Edizione 2023-25 - a.f. 2023-24, realizzato da ITS per il Turismo e le Attività Culturali - Innovaprofessioni Milano
- Docenza in Consulenza alla progettazione didattica nell'ambito del Master "MANAGER CULTURALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO" - Edizione 2022-24 - a.f. 2023-24, realizzato da ITS per il Turismo e le Attività Culturali - Innovaprofessioni Milano
- Docenza in Consulenza alla progettazione didattica nell'ambito del Master "MANAGER CULTURALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO" - Edizione 2021-23 - a.f. 2022-23, realizzato da ITS per il Turismo e le Attività Culturali - Innovaprofessioni Milano
- Docenze sulle Imprese Culturali e Creative nell'ambito del corso "Strategie di comunicazione

aziendale” per l’anno accademico 2021-2022, Università di Perugia, Dipartimento di Economia - Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management internazionale

- Docenza in Consulenza alla progettazione didattica nell’ambito del Master "MANAGER CULTURALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO" - Edizione 2021-23 - a.f. 2021-22, realizzato da ITS per il Turismo e le Attività Culturali - Innovaprofessioni Milano

Incarichi istituzionali:

- Componente della giuria del Carnevale di Viareggio 2026
- Presidente della Commissione per la concessione di finanziamenti relativi alla realizzazione di Progetti di lettura “AD ALTA VOCE” del Centro per il libro e la lettura (CEPELL) – Ministero della Cultura (2023 - det. 114)
- Componente della giuria del Carnevale di Viareggio 2023
- Presidente della Commissione per la concessione di finanziamenti relativi alla realizzazione di Progetti di lettura “AD ALTA VOCE” del Centro per il libro e la lettura (CEPELL) – Ministero della Cultura (2022 - det. 82)
- Componente del Comitato esecutivo del Comitato “Via italiana del Turismo” per conto Agis (2022)
- Presidente della Commissione per la concessione di finanziamenti relativi alla realizzazione di Progetti di lettura “AD ALTA VOCE” del Centro per il libro e la lettura (CEPELL) – Ministero della Cultura (2021 - det. 42)

Relatrice Convegni e Seminari:

- Webinar tecnico amministrativo AGIS “Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura” 3.3.2 “Sostegno ai settori culturali e creativi per l’innovazione e la transizione digitale” (16 gennaio 2023)
- “I Festival come strumento di rigenerazione sociale nell’ambito del Pnrr Borghi: i casi di Varzi e Sessa Cilento”, Convivio, “Ecosostenibilità e spettacolo dal vivo” - Taormina (9 luglio 2022)
- “*Tradire* la tradizione: interpretare, tradurre, rappresentare. Il PNRR come strumento di risemantizzazione sociale e culturale dei contesti locali”, Convegno FESTIV-ALL - organizzato da Campania Teatro Festival, Auditorium Museo e Real Bosco di Capodimonte - Napoli (1 e 2 luglio 2022)
- “Percorso di approfondimento sulle opportunità offerte dal PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza al settore dello spettacolo dal vivo”, organizzato da Consorzio marche Spettacolo (1 febbraio 2022)

•Pubblicazioni:

- *Dalle politiche culturali alle progettualità territoriali: le azioni di ItaliaFestival a Varzi e Sessa Cilento* (L. Di Lembo, F. Perrotta) in fase di pubblicazione.
- Articoli di approfondimento su IF il racconto dei festival
- *Tradire la tradizione: interpretare, tradurre, rappresentare. Il PNRR come strumento di*

risemantizzazione sociale e culturale dei contesti locali, atti del Convegno Festiv-All (2022)

- Articoli e approfondimenti su [Notizie di Spettacolo](#)
- *Da Mascagni a Morricone* (saggio) (2021) - Festival Mascagni 2021
- *Mascagni e il mare* (saggio) (2021) - Festival Mascagni 2021
- *Le prospettive dell'amore* (saggio) (2021) - Festival Mascagni 2021
- *La Rappresentante di Lista* (saggio) (2021) - Festival Mascagni 2021
- *L'Amico Fritz* (saggio) (2021) - Festival Mascagni 2021
- *Verismo al Castello* (saggio) (2021) - Festival Mascagni 2021
- *Friscaletto*, «Utriculus», anno XVII, numero 55, I semestre 2018
- *Bach. Scarlatti. I colori del pianoforte* - Note di sala per il concerto di Ramin Bahrani, Accademia Nazionale di Santa Cecilia (Stagione 2015)
- *Mozart. Britten. Mahler. Beethoven. L'arte declinata nella storia* - Note di sala per il concerto di Archi De Sono e Gabriele Carcano, Accademia Nazionale di Santa Cecilia (Stagione 2014)
- *Bach. Scarlatti. I colori del pianoforte* - Note di sala per il concerto di Ramin Bahrani, Accademia Nazionale di Santa Cecilia (Stagione 2013)
- *Tosca: tra il dolore e la gioia*, Teatro dell'Opera di Roma (Stagione 2010)
- *L'après-midi d'un faune. Prélude a una nuova stagione: ritorno agli istinti primordiali*, Teatro dell'Opera di Roma (Stagione 2009)

•**Conoscenze linguistiche:**

Italiano: madrelingua

Inglese: buono (livello B2)

•**Competenze tecniche:**

Approfondita conoscenza dei sistemi operativi Windows e MacOS. Programmi e software: applicativi Office (Word, Excel, Power Point, Outlook); Finale; Sibelius; Desktop publishing; Quark XPress; Adobe InDesign; Adobe Photoshop.

•**Capacità e competenze relazionali e organizzative:**

Spirito di iniziativa e di gruppo; dedizione e responsabilità; determinazione nel conseguimento degli obiettivi; capacità di mediazione e di relazione; Velocità di apprendimento; socialità e cordialità; senso dell'organizzazione e di responsabilità; flessibilità ed efficienza; spiccata propensione al problem solving; spirito critico e analitico.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 e degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

La sottoscritta LINA DI LEMBO, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

Dichiara

Che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae corrispondono a verità. La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03 e sue successive modifiche.

Roma, 10/02/2026

F.to
Lina Di Lembo